



OFFRE D'EMPLOI

Nous recrutons Un(e) juriste



 GUÉRET

 CDI

 01 JUIN 2024

QUI SOMMES-NOUS?

Au sein du réseau national de Chambres d'Agriculture France, la **Chambre d'Agriculture de la Creuse** intervient auprès des agriculteurs, collectivités locales, pouvoirs publics, organismes économiques et autres partenaires du département pour écouter, conseiller, agir et être le porte-parole de l'agriculture de nos territoires.

Rejoignez la Chambre d'agriculture de la Creuse en tant que juriste

Les conditions de travail :

Résidence administrative : GUÉRET

Rémunération selon la grille en vigueur au sein de la Chambre d'Agriculture de la Creuse et l'expérience.

CE QUE NOUS RECHERCHONS

- Niveau Bac + 3 minimum : Licence ou Master en Droit
- Connaissances en droit rural et droit des sociétés
- Connaissances en comptabilité
- Qualités rédactionnelles et maîtrise de l'orthographe exigées
- Réelles capacités d'organisation, de rigueur, d'autonomie et respect des délais
- Esprit d'équipe
- Expérience professionnelle et connaissance du milieu agricole appréciées
- Maîtrise des logiciels Word et Excel

CE QUE VOUS RECHERCHEZ

- Une équipe d'experts ;
- De la cohésion d'équipe ;
- Un accompagnement qualitatif tout au long de votre contrat ;
- Mutuelle, tickets restaurant, 13ème mois, télétravail...

VOS MISSIONS ET ENJEUX

Le(a) candidat(e) sera chargé(e) de :

- Conseiller sur des montages sociétaires pour installation ou transmission en agriculture, mais également sociétés commerciales pour montage photovoltaïque, méthanisation, pluriactivités des agriculteurs
- Rédiger des actes juridiques pour les sociétés du monde rural du département : statuts constitutifs, actes modificatifs, dissolution, liquidation...
- Effectuer les différentes formalités administratives s'y rapportant : déclaration sur le GUICHET UNIQUE, demande de pièces justificatives, jusqu'à l'obtention d'un Extrait Kbis
- Dispenser des conseils sur les questions de droit rural, relations de voisinage, servitudes, procédures collectives...
- Concevoir, animer et intervenir lors de sessions de formation
- Assurer une veille juridique constante

NOTRE PROCEDURE DE RECRUTEMENT:

Dossier de candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) à adresser, **avant le 30 avril 2024** à Monsieur le Président de la Chambre d'agriculture de la Creuse
- 8 Avenue d'Auvergne - CS 60089 - 23011 GUERET CEDEX
ou par mail : recrutement@na.chambagri.fr sous la référence CA23_Juriste
Tout renseignement complémentaire pourra être demandé auprès de
M. Frédéric GOUZONNAT - Sous-Directeur ☎ 05.55.61.50.00

A BIENTÔT DANS NOTRE ÉQUIPE !